ACTA N°

FECHA: Bogotá, marzo 6 de 2026

HORA: 7:20 am – 3:30 pm

LUGAR: JI Portal de los Sueños.

TEMA: acta del día – acompañamiento al componente de salud y nutrición

ASISTENTES: quienes firman al final del documento

ORDEN DEL DÍA:

1. Encuentro con la familia del niño Martin Urdaneta – prejardín
2. Verificación de paquete alimentario por jornada liberada – marzo 2026
3. Toma de datos antropométricos a niños y niñas
4. Cualificación a talento humano Enfermedades prevalentes, protocolo de lavado de manos, protocolo de brotes.
5. Socialización con talento humano frente a los lineamientos de SAFL. Sensibilización a colaboradores sobre generalidades de la SAFL.
6. Cierre

DESARROLLO:

1. Se realiza encuentro con la familia del niño Martin Urdaneta del nivel pre jardín con el fin de hacer seguimiento e identificar diferentes aspectos sobre el estado nutricional del niño y sus atenciones en salud para el manejo de obesidad. Acta del encuentro en historia social del niño.
2. Se realiza acompañamiento a la entrega de paquete alimentario por jornada liberada del mes de marzo. Se verifican condiciones de cantidad, calidad e inocuidad de los alimentos que lo conforman. Se realiza acta de acompañamiento y se deja en carpeta del componente de nutrición.
3. Se realiza toma de datos antropométricos a los niños y niñas pendientes, a la fecha quedan pendientes 2 niños del nivel caminadores y 2 niños del nivel párvulos. Se proyecta toma de los mismos para la semana del 9 al 13 de marzo de 2026. De igual manera se registran los datos tomados en el FOR-PSS-161 y se hace entrega del mismo a la auxiliar administrativa para su cargue en SIRBE.
4. En proceso de cualificación al talento humano, se aborda el tema de enfermedades prevalentes de la infancia, donde se presenta el concepto, las enfermedades que las componen (IRA-EDA, enfermedades exantemicas, entre otras), sus causas o formas de transmisión, medidas de prevención y manejo. Se destaca la importancia de la vacunación y el lavado de manos como medida principal para la prevención de estas

enfermedades. Se fortalece protocolo y técnica de lavado de manos. Se socializa protocolo de brotes.

5. En respuesta a las actividades de certificación de la SAFL, en articulación con la maestra encargada de la SAFL se realiza la difusión de los lineamientos de la SAFL y se sensibiliza al personal de cocina, vigilancia, servicios generales y auxiliar administrativo para ofrecer el servicio de SAFL con calidez y calidad. A todos se les reitera la importancia de conocer los horarios para la atención de la SAFL, las medidas de bioseguridad para su uso y se les recuerda que es importante conocer que no se permite la promoción y/o comercialización de fórmulas sucedáneas de la leche humana en JI y que se debe reiterar a las familias que no se permite el uso de chupos y biberones, estas orientaciones siempre desde el conocimiento del por qué de estas restricciones.
6. Se elaboran las actas asociadas a cada una de las actividades realizadas y se da por terminada la jornada.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Nelly Vargas	Coordinadora	JI Portal de los sueños	
Ana B Garcia Moreno	Nutricionista	SLIS RUU	
Hellen Johana Perez	Aux. Administrativa	JI Portal de los Sueños	

Anexos: acta historia social Martin Urdaneta (1), Acta paquete alimentario (1), FOR-PSS-161 (1), Acta formación a TH (2)

Elaboró: **ND. Ana Garcia Moreno**

ACTA N°

FECHA: Bogotá, marzo 18 de 2026

HORA: 7:20 am – 2:30 pm

LUGAR: JI Portal de los Sueños.

TEMA: acta del día – acompañamiento al componente de salud y nutrición

ASISTENTES: quienes firman al final del documento

ORDEN DEL DÍA:

1. Encuentro con familias: Enfermedades prevalentes, protocolo de brotes.
2. Toma de datos antropométricos a niños y niñas.
3. Verificación de paquete alimentario por jornada pedagógica – marzo 2026
4. Ajuste a la alimentación de la niña Hana Escalante – caminadores.
5. Cierre

DESARROLLO:

1. Se realiza encuentro de formación a familias donde se fortalece capacidades para entornos protectores, abordando temáticas como enfermedades prevalentes y protocolo de brotes, destacando la importancia de mantener adherencia al esquema de vacunación y reforzar esquema contra el sarampión.
2. Se realiza acompañamiento a la entrega de paquete alimentario por jornada pedagógica del mes de marzo. Se verifican condiciones de cantidad, calidad e inocuidad de los alimentos que lo conforman. Se realiza acta de acompañamiento y se deja en carpeta del componente de nutrición.
3. Se realiza toma de datos antropométricos a los niños y niñas pendientes, a la fecha quedan pendiente 1 niño del nivel parvulos quien no asistió a la unidad el día de hoy por consulta de valoración integral con su EPS. De igual manera se registran los datos tomados en el FOR-PSS-161 y se hace entrega del mismo a la auxiliar administrativa para su cargue en SIRBE.
4. Se socializa ajuste a la alimentación de la niña Hana Escalante, quien presenta restricción a la leche entera. Se deja formato de ajuste en historia social de la niña y en cocina.
5. Se elaboran las actas asociadas a cada una de las actividades realizadas y se da por terminada la jornada.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Nelly Vargas	Coordinadora	JI Portal de los sueños	
Ana B Garcia Moreno	Nutricionista	SLIS RUU	
Hellen Johana Perez	Aux. Administrativa	JI Portal de los Sueños	

Anexos: acta historia social Hana Escalante (1), Acta paquete alimentario (1), FOR-PSS-161 (1), Formato ayuda memoria de la formación a familias (1).

Elaboró: **ND. Ana Garcia Moreno**